

FICHE DE POSTE n ° T 15463

dates de	création initiale :	27/08/2018
	dernière actualisation :	27/03/2020
	mise en ligne :	28 mars 2023

Date limite de dépôt des candidatures : 30 avril 2023

IDENTIFICATION DU POSTE				
Intitulé du poste : (au regard du répertoire des métiers)	Chargé(e) de propreté des locaux, agent de restauration			
Classification au tableau des effectifs (TE) :	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
	Fonctionnaire	C	Adjoint Technique Territorial des Etablissements d'Enseignement	Adjoint Technique Territorial des Etablissements d'Enseignement
Fonction(s) correspondante(s) : (au regard de l'annuaire Intranet)	Agent(e) polyvalent(e) d'entretien et de restauration			
Direction :	DGS Adjointe-Ressources			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	Collège Léopold Sédar Senghor			
Lieu de travail :	2 rue des Remparts du Midi - 02820 Corbeny			

REPERTORISATION	
Famille professionnelle :	
Métier :	

MISSIONS
<ul style="list-style-type: none"> Participer au fonctionnement d'un service de restauration en liaison chaude Nettoyer les locaux, les surfaces et les matériels d'un établissement d'enseignement Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité selon les tâches à effectuer Mission éducative (respect de la propreté)

ACTIVITES	
Principales <ul style="list-style-type: none"> Participer à la production et à la distribution des préparations froides ou chaudes en cas de besoin Assurer le nettoyage et la remise en état des locaux et matériels du service de restauration (cuisine, laverie, plonge batterie, salle de restaurant, etc.) en cas de besoin Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité alimentaires selon les normes en vigueur Nettoyage des locaux et contrôle de l'état de propreté Entretien courant et rangement du matériel Lavage et repassage du linge en cas d'absence du responsable Ouverture et fermeture des locaux Remplacement ponctuel des collègues absents Tri et évacuation des déchets courants Contrôle de l'approvisionnement (matériel et produits) Nettoyer les matériels et machines de nettoyage après usage 	Spécifiques <ul style="list-style-type: none"> Communiquer à l'agent de maintenance (voir cahier) les anomalies et petits travaux nécessaires au bon fonctionnement des matériels et des locaux Entretien des espaces verts en cas de besoin Entretien des extérieurs (ramassage des débris, vidage des poubelles et des cendriers) Aménagements des locaux (brevet, réunions, conseil de classe...) Décapage et protection des sols Utilisation de la mono brosse Rangement et inventaire des produits d'entretien en cas d'absence du responsable Service de vacances nettoyage approfondi des locaux et des matériels Participe à l'accessibilité des entrées du collège l'hiver (épandage de sel, déblaiement de la neige) Manipuler ou porter des matériels Gestion des systèmes de sécurité

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS		
A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur
Elèves et personnels de l'établissement	Direction des bâtiments Direction des ressources humaines	Usagers, entreprises, fournisseurs, représentants

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Gestionnaire du collège
--	-------------------------

PARTICULARITES				
Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie		
	NON	A	B	C
Conditions d'exercice et sujétions particulières	Station debout prolongée Aptitude à la manipulation des denrées alimentaires Exercice en présence d'usagers, horaires particuliers Manutention de charges Respect règles d'hygiène			

COMPETENCES NECESSAIRES			
SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Connaissance des règles d'hygiène générales		X	
Connaissance des méthodes et techniques de nettoyage		X	
Connaissance du matériel (auto-laveuse, monobrosse ...)		X	
Notions de sécurité et risques pour le public		X	
Connaissance des mesures à prendre en cas d'urgence		X	
Connaissance de la gestion des stocks	X		
SAVOIRS-FAIRE	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Organiser méthodiquement son travail (en fonction du planning et des consignes)		X	
Maîtriser le matériel, les techniques et les produits d'entretien		X	
Appliquer la réglementation en vigueur en matière d'hygiène et de sécurité		X	
Manipuler et porter des matériels	X		
Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler		X	
Connaissance de l'utilisation des produits d'entretien (choix, dosage, toxicité, stockage ...)		X	
Utilisation, maintenance et entretien du matériel		X	
Tri sélectif et contribution aux économies d'eau et d'énergie et évacuation des déchets		X	
Prendre les mesures nécessaires en cas d'incidents ou d'accidents		X	
Utilisation de la mono brosse		X	
Agencement de salles pour les réunions, le brevet ...		X	
Vérification de l'état de propreté des locaux et matériels		X	

SAVOIR ETRE (qualités)	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Conscience professionnelle			X
Aptitude à l'initiative dans le cadre des missions confiées		X	
Sens du travail en équipe		X	
Bonnes aptitudes physiques et relationnelles		X	
Sens de l'organisation du travail, rigueur, méthode et autonomie		X	
Discrétion, confidentialité, secret professionnel			X
Amabilité, courtoisie, politesse		X	
Tenue, présentation		X	
Adaptation et polyvalence		X	
Disponibilité, sérieux		X	
Respect de la hiérarchie		X	